Federazione Regionale Toscana

Alla cortese attenzione Presidenti Provinciali FISM Della Regione Toscana
Scuole FISM Della Regione Toscana
Loro sedi

OGGETTO: NUOVE MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELLE DIMISSIONI E DELLE RISOLUZIONI CONSENSUALI

Si comunica che a decorrere **dal 12 marzo 2016** il lavoratore dovrà **obbligatoriamente** rassegnare le dimissioni o acconsentire alla risoluzione consensuale del rapporto tramite una procedura telematica (art.26, D.Lgs. n.151/15) su appositi moduli resi disponibili dal Ministero del Lavoro, trasmessi al datore di lavoro via Posta elettronica Certificata (PEC) e alla Direzione Territoriale del Lavoro competente, nelle modalità individuate dal decreto ministeriale 15 dicembre 2015, e come previsto dalla circolare Ministero del Lavoro del 04/03/2016 n. 12.

Dal 12 marzo 2016, pertanto, non sarà più possibile provvedere alla cessazione del rapporto con le dimissioni in forma cartacea, ma si dovranno trametterе attraverso modulo informatico. IMPORTANTE: il modulo di dimissioni arriverà sulla casella di posta elettronica certificata del Datore di lavoro ed alla D.T.L..

Il lavoratore potrà procedere in autonomia o rivolgersi ai soggetti abilitati.
Ecco le istruzioni operative:

1) Lavoratore non assistito da soggetti abilitati

Il lavoratore dovrà richiedere, se ancora non in suo possesso, il codice Pin Inps all'Istituto; creare un'utenza, se ancora non in suo possesso, per l'accesso al portale ClicLavoro; accedere in autonomia, tramite il portale lavoro.gov.it, al form on-line per la trasmissione della comunicazione alla pagina di ricerca e selezione di una comunicazione; compilare il form; trasmettere il modulo al datore di lavoro e alla Direzione Territoriale del Lavoro competente.

2) Lavoratore assistito da soggetti abilitati (Patronati – Sindacati - Enti Bilaterali - Commissione di Certificazione) – OPZIONE CONSIGLIATA

Il lavoratore assistito da soggetto abilitato dovrà: recarsi da un soggetto abilitato (in questo caso non servono né il Pin dell'Inps né l'utenza ClicLavoro); e, con l'assistenza del soggetto, abilitato inviare la comunicazione di dimissioni online al datore di lavoro e alla Direzione Territoriale del Lavoro competente.

Si ricorda che la procedura di dimissioni online NON è prevista nei seguenti casi:

1. Dimissioni lavoratrice durante il periodo di gravidanza, della madre o del padre lavoratore durante i primi 3° anno di vita del figlio. (convalida DTL)
2. Recesso durante il periodo di prova di cui all'art. 2096 del codice civile
3. Rapporto di lavoro domestico
4. Casi in cui il recesso avviene nelle sedi protette (avanti Commissioni di certificazione e altri casi.

Il lavoratore può procedere alla revoca della comunicazione di dimissioni/risoluzione consensuale entro 7 giorni dalla trasmissione della comunicazione.

Ricordiamo altresì che sono nulle le dimissioni presentate dalla lavoratrice nel periodo intercorrente dal giorno della richiesta delle pubblicazioni di matrimonio, in quanto segua la celebrazione, a un anno dopo la celebrazione stessa, salvo che siano dalla medesima confermate entro un mese alla Direzione territoriale del lavoro competente (art. 35 D.Lgs. 198/2006).

Vista l'importanza della nuova procedura si consiglia di darne massima diffusione tra i vostri dipendenti esponendo copia della presente nella bacheca aziendale.

Sede legale Viale Europa, 206 50126 Firenze
Sede operativa Via di Quarto, 33 50012 Rimaggio Bagno a Ripoli Firenze
Tel. 055.68.21.526/528 Fax. 055.65.33.717 fismfirenze@yahoo.it
p.iva 05208840487 codice fiscale 94073680483