

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LA SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIA "REGINA ELENA"	
	ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:	
	- Denominazione:	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "REGINA ELENA"
	- Cod. meccanografico.:	GR1A08001
	- Indirizzo:	VIA TRIESTE, 2
	- CAP:	58022
	- Comune:	FOLLONICA (GR)
	- Natura giuridica dell'Ente:	RELIGIOSO
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	ORGANIZZAZIONE INTERNA:	
	- N. Sezioni:	3
	- Responsabile della Scuola	RAP. LEGALE CASINI MARIA
	- Organi di gestione	COLLEGIO DOCENTI
	- Coordinatore/trice con insegnamento :	MARZIA MARTINI CON INSEGNAMENTO
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	3
	- SCUOLA INF.: Personale non docente n.:	2
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	IMPRESA PULIZIE
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.	
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	
	- Ufficio di Segreteria n.:	1
	- Altro (specificare)	
b) <i>le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</i>	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:	
	- Nell'anno scolastico 2020-2021 ci sono stati incarichi di collaborazione consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no):	NO
	- Indicare il numero totale di contratti:	0
c) <i>il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</i>	COSTO DEL PERSONALE:	
	- Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'ultimo esercizio, ammonta ad euro:	Totale costo esercizio: 117 855.37 € Costo personale 80 535.11 €
	- il tasso di assenza è stato del	0 %
d) <i>i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</i>	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:	
	- Insegnanti, n.:	0
	- Personale non docente, n.	
	- Personale ATA, n.	
	- Educatori prima infanzia, n.	
e) <i>i documenti e gli allegati</i>	DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:	

del bilancio preventivo e del conto consuntivo;	- Ultimo Bilancio Consuntivo 2019	Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola
f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.	PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:	
	- L'Ente è proprietario dell'immobile (si-no):	NO

Allegati:

- Organigramma della Scuola

Data FIRENZE, 19/08/2021



Timbro e Firma

Lucrezia

ISTITUTO SUORE SERVE DI MARIA - FOLLONICA

2020/2021

CASINI**MARIA****RAPPRESENTANTE LEGALE****MARTINI****MARZIA****COORDINATRICE E INSEGNANTE****GEMIGNANI****MONICA**

assistente Scuola infanzia

PASQUINI**PAOLA**

docente Scuola infanzia

KOCHUVELICKAKOM**MARY**

docente

MECHERIYIL**SOONAMMA**

Assistente

SPERONI**LUCA**

Amministrazione