

5-bis. *La mancata osservanza degli obblighi di cui al quarto periodo del comma 5 comporta la revoca del contributo di cui al medesimo comma 5.*

Al fine di consentire alle scuole un rapido ed efficace adempimento (**il termine che il legislatore ha previsto è il 25 agosto 2021**), FISM ha predisposto la seguente tabella riepilogativa dei dati richiesti in modo da agevolarvi nel recuperarli per poi trasmetterli alla FISM Regionale per l'inserimento nel sito.

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<u>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</u>	
	- Denominazione:	SC. INFANZIA: MARIO BALDI
	- Cod. meccanografico.:	PT 1A 00 100 R
	- Indirizzo:	V. CATALANI, 1
	- CAP:	51031
	- Comune:	AGLIANA (PT)
	- Natura giuridica dell'Ente:	RELIGIOSO
	<u>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</u>	
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	- N. Sezioni:	3
	- Responsabile della Scuola	MERLI MARIA ANGELA
	- Organi di gestione	
	- Coordinatore/trice se con insegnamento (si-no):	CORO <sup>o</sup> LOREDANA
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	8
	- SCUOLA INF.: Personale non docente n.:	3 Religiose
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.	3
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	
	- Ufficio di Segreteria n.:	1
	- Altro (specificare)	
	<u>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</u>	
b) <i>le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</i>	- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/ consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no):	BERTI E RUSSO € 6.377,52
	- Indicare il numero totale di contratti:	



Regione Toscana

c) *il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;*

COSTO DEL PERSONALE:

- Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad euro:
- il tasso di assenza è di (esprimere il valore in percentuale):

131-239,83

F.24 - 15.860,75

d) *dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;*

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:

- Insegnanti, n.:
- Personale non docente, n.
- Personale ATA, n.
- Educatori prima infanzia, n.

3  
1  
2

e) *documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;*

DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:


- Ultimo Bilancio Preventivo e Consuntivo

f) *le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.*

PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:

- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile (si-~~no~~):

SI

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<u>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</u>	
	- Denominazione:	
	- Cod. meccanografico.:	
	- Indirizzo:	
	- CAP:	
	- Comune:	
	- Natura giuridica dell'Ente:	
<p>a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i></p> 	<u>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</u>	
	- N. Sezioni:	
	- Responsabile della Scuola	
	- Organi di gestione	
	- Coordinatore/trice se con insegnamento (si-no):	
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	
	- SCUOLA INF.: Personale non docente n.:	
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.	
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	
	- Ufficio di Segreteria n.:	
	- Altro (specificare)	
<p>b) <i>le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</i></p>	<u>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</u>	
	- Nell'anno scolastico 2020-2021 ci sono stati incarichi di collaborazione consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no):	<p>Rag. Sandro Berti Consulente del Lavoro Attività scolastica NO Compenso € 7.283,00</p>
	- Indicare il numero totale di contratti:	1 -
<p>c) <i>il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</i></p>	<u>COSTO DEL PERSONALE:</u>	
	- Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'ultimo esercizio, ammonta ad euro:	205.880,00
	- il tasso di assenza è stato del	5% CIRCA
<p>d) <i>i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</i></p>	<u>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</u>	
	- Insegnanti, n.:	3
	- Personale non docente, n.	
	- Personale ATA, n.	
	- Educatori prima infanzia, n.	
<p>e) <i>i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</i></p>	<u>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</u>	
	- Ultimo Bilancio Preventivo e Consuntivo	

Allegati:

- Organigramma della Scuola
- Elenco Collaboratori con estremi dell'atto di nomina, compensi e C.V.
- Bilancio Preventivo
- Bilancio Consuntivo

Data 31-8-2021.....

Timbro e Firma

*M. D. Merli*

**Congreg. Suore Mantellate**  
SERVE DI MARIA SCUOLA MATERNA PARITARIA  
"MARIO BALDI"  
Via Catalani, 1 - 51031 AGLIANA (PT)  
Part. IVA 00336090477



CONGREGAZIONE MANTELLATE SERVE DI MARIA

VIA CATALANI,1 51031 AGLIANA

SITUAZIONE DEI DIPENDENTI DA SETTEMBRE 2020 A LUGLIO 2021

NOMINATIVO	DATA ASSUNZIONE	QUALIFICA
Cardilli Irene(in Maternità)	01/09/2005	Insegnante liv.4 T. Pieno indeterminato 6h
Giuntoli Serena indeterminato	11/09/2005	Educatrice 4Liv. P.time 20h(3 giorni 104)
Marini Roberta	11/09/2016	educatrice 4 liv. T.Indeterminato
Melani Ilaria	01/09/2019	Insegnante liv.4 T. indetetrminato 6 h
Niccolai Diletta 30/06/2021 sostituzione maternità. 6h	01/09/2020	Insegnante 4 liv. Scadenza contratto il
Nisco Rosaria Deborah	01/09/2018	Insegnante 4 liv. T.indet. 6h
Paoli Chiara	10/09/2001	Insegnante 4 liv. T. indet. 6h
Petruzzi Elena	19/09/2009	Insegnante 4 liv. T. indet. 6h
Rosignoli Sara	19/09/2009	educatrice 4 liv. T.Indeterminato
Rocanova Clelia 30/06/2021 6h	01/09/2020	Insegnante 4 liv. Scadenza contratto il
Alla SolomaKina 30/04/2021	01/09/2020	insegnante 4l. scadenza contratto

*Sandro Berti*

Consulente del Lavoro

## INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA DEL LAVORO

Con il presente atto, stipulato tra il Consulente del Lavoro iscritto all'Ordine dei Consulenti del lavoro di PISTOIA con il n° 402 (successivamente indicato "consulente") e i titolari dell' "ASILO MARIO BALDI" CONGREGAZIONE DELLE MANTELLATE SERVE DI MARIA sito in AGLIANA Via Catalani n°1 qui rappresentato da Sr. MERLI MARIA ANGELA (successivamente indicati "cliente"), si regola un rapporto di consulenza ed assistenza in materia di Gestione del Personale e più precisamente nelle materie previste dagli artt. 1 e 2 della L. 12 dell'11.1.1979.

Il rapporto, con l'accettazione delle parti sopra costituite, in deroga esplicita a quanto disposto dal 1° comma dell'articolo 2237 c.c., si instaura per quanto attiene agli adempimenti connessi all'incarico professionale, ai sensi dell'art. 17 del D.M. 15.7.92, n° 430, che prevede il regime di abbonamento annuale (*Art. 17. Regime di abbonamento Il consulente del lavoro può assumere in regime di abbonamento annuale gli adempimenti connessi all'incarico professionale. L'eventuale disdetta, da parte del cliente, deve essere comunicata per iscritto almeno TRE mesi prima della scadenza; in difetto l'abbonamento s'intende tacitamente rinnovato per un altro anno. In caso di anticipato scioglimento del contratto, al consulente del lavoro spetta un compenso pari all'80 per cento dei soli onorari per i mesi mancanti al compimento dell'anno stabilito in abbonamento, sulla base dell'ultimo periodo di assistenza professionale fatto salvo il caso di cessazione di attività aziendale.*)

Il cliente affida al Consulente l'incarico delle seguenti prestazioni professionali:

GESTIONE INERENTE ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE (REDAZIONE PROSPETTI PAGA MENSILI, REDAZIONE DENUNCIE CONTRIBUTIVE MENSILI DM10 E EMENS, ADEMPIMENTI ANNUALI CUD MODELLO 770 E AUTOLIQUIDAZIONE INAIL EVENTUALI SESSIONI PRESSO IL VS ISISTUTO PER RIUNIONI CON DATORE DI LAVORO E CON IL PERSONALE)

L'incarico ha la durata di un anno e si intende rinnovato tacitamente se non perviene al consulente disdetta da parte del cliente almeno TRE mesi prima della scadenza.

Il compenso è rapportato alla prestazione richiesta e tiene conto della libera scelta del cliente di avvalersi del professionista.

E' facoltà del consulente avvalersi di uno o più collaboratori per l'esecuzione delle prestazioni.

E' dovere del cliente informare il consulente di ogni variazione inerente all'incarico conferito mediante atti scritti.

Il consulente ha facoltà di declinare l'incarico qualora le richieste del cliente non siano conformi ai principi etici ed alle norme vigenti.

Il cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, ma la rescissione non libera il cliente dall'onorare i compensi maturati e non pagati per prestazioni già eseguite e i compensi maturati e non pagati per prestazioni in corso di esecuzione con l'aggiunta degli elementi accessori quali:

- rimborsi spese analitici e forfetari

- contributi previdenziali.

E' altresì dovuto al professionista, in caso di scioglimento anticipato del contratto, la liquidazione di un compenso pari all'80% così come previsto dall'art. 17 del D.M. 15.7.92, n° 430.

Prima dell'emissione della parcella, o prima del pagamento dell'onorario, entrambi i contraenti devono far rilevare, qualora emerga, una differenza tra la prestazione pattuita e quella eseguita.

Il canone per le predette prestazioni professionali viene riportato in calce e risulta essere parte integrate del presente contratto..

Il canone potrà subire variazioni in sede di rinnovo annuale, previo avviso al cliente.

Nel corso del rapporto potranno essere apportate variazioni atte ad integrare o sostituire parti della presente intesa.

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si farà riferimento alla normativa civilistica, alla L. n° 12/79 contenente norme per la professione di Consulente del lavoro, nonché al D.M. del Ministero di Giustizia del 15.7.92, n° 430.

L'incarico avrà validità a partire dal 01/09/2018 e si rinnoverà tacitamente salvo disdetta anticipata nei tempi di cui al citato decreto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL CLIENTE

IL CONSULENTE DEL LAVORO

Si accetta esplicitamente la clausola riferita al regime in abbonamento ex art. 17 D.M. n° 430/1992.

IL CLIENTE

Pistoia, 01/09/2018

*M. A. Merli*



*Sandro Berti*

Consulente del Lavoro

Canone per onorari e competenze relative a:

- Amministrazione del personale riferita a periodi retributivi mensili in abbonamento annuale:
  - **Elaborazione e stampa buste paga:** l'onorario è determinato in € 17,00 per ogni cedolino;
  - **Elaborazione, stampa ed invio telematico dichiarazioni mensili:** l'onorario è determinato in funzione delle buste paga elaborate in ragione di € 3,00 cadauno, e comprende i seguenti moduli: DM10; DENUNCIA EMENS; DENUNCIA INPDAP;  
Le predette competenze comprendono anche il relativo prospetto mensile riepilogativo dei costi e dei debiti da contabilizzare ai fini fiscali e la stampa della relativa delega F24.
- Prestazioni periodiche varie:
  - **Assunzioni:** Onorario € 20,00 per ciascuna pratica di assunzione comprensiva di aggiornamento registro unico e invio telematico "Unilav";
  - **Cessazioni:** Onorario € 20,00 per ciascuna pratica di cessazione comprensiva di aggiornamento registro unico e invio telematico "Unilav" compreso calcolo e prospetto TFR;
  - **Denuncia Infortuni:** Onorario € 25,50 per ciascuna pratica comprensiva di relativa denuncia telematica INAIL;
- Prestazioni annuali varie:
  - **Modelli CUD:** Onorario per elaborazione e stampa modello CUD € 20,00 cadauno;
  - **Autoliquidazione INAIL:** Onorario per elaborazione stampa ed invio telematico denuncia annuale delle retribuzioni € 150,00 comprensiva delle relative deleghe F24 di versamento.
  - **Modello 770 dichiarazione dei sostituti d'imposta:** Onorario forfettizzato come segue; modelli CLD (Certificazioni lavoratori dipendenti; modelli CLP (Certificazioni lavoratori autonomi), € 150,00 detti importi comprendono anche il relativo invio telematico.
  - **Calcolo fondo TFR:** Onorario per calcolo stampa ed aggiornamento Fondo TFR dipendenti € 5,00 cadauno;
  - **Sessioni presso Vs Plesso scolastico:** saranno concordate in ragione del tempo legato alla riunione;
- Una tantum per attivazione impresa, caricamento archivi e archiviazione telematica € 130,00.

Letto, confermato e sottoscritto.  
IL CLIENTE

*M. A.*



IL CONSULENTE DEL LAVORO



Pistoia, 01/09/2018



## BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2021 - 2022

Scuola dell'infanzia "MARIO BALDI" VIA CATALANI, 1 S. PIERO AGLIANA

### SPESE

UTENZE TELEFONO LUCE ACQUA GAS	30.000,00
DITTA PULIZIE	15.000,00
DETERSIVI	2.000,00
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA	15.000,00
MATERIALE DIDATTICO	1.500,00
STIPENDI PERSONALE LAICO	160.000,00
ASSICURAZIONI DIPENDENTI (F24)	50.000,00
TARI E TASSE VARIE	5.000,00
ABBONAMENTI + QUOTA FISM / AGIDAE	1.170,00
CONSULENTI	7.000,00

---

SPESE PREVENBTIVATE	286.670,00
---------------------	------------

---

---

### ENTRATE

RETTE SCUOLA D'INFANZIA E SPAZIO GIOCHI	134.160,00
CONTRIBUTI MINISTERO VARIE	30.000,00
RIMBORSO SPESE UTENTI	10.000,00

---

ENTRATE PREVENTIVATE	174.160,00
----------------------	------------

---

---



## BILANCIO CONSUNTIVO 2020 - 2021

ENTRATE PER	ISCRIZIONI E		€
	RETTE SETTEMBRE /20 - GIUGNO /21:	SPAZIO GIOCHI E	
		SCUOLA INFANZIA	131.519,00
	CONTRIBUTI VARI		56.220,27
			<hr/>
		TOTALE ENTRATE	187.739,27
			-203.653,64
		DISAVANZO	-15.914,37
			<hr/> <hr/>
SPESE			
	UTENZE TELEFONO	LUCE ACQUA GAS	14.937,13
	DITTA PULIZIE		11.422,52
	DETERSIVI		1.858,19
	MANUTENZIONE ORDINARIA		11.865,62
	MATERIALE DIDATTICO		74,08
	STIPENDI PERSONALE		131.239,83
	ASSICURAZIONI DIPENDENTI (F24)		15.860,75
	TARI E TASSE VARIE		4.618,00
	ABBONAMENTI		400,00
	CONSULENTI		6.377,52
	BENEFICENZA		5.000,00
			<hr/>
		TOTALE USCITE	203.653,64
			<hr/> <hr/>

## BILANCIO CONSUNTIVO 2020 - 2021

ENTRATE PER	ISCRIZIONI E		€
	RETTE SETTEMBRE /20 - GIUGNO /21:	SPAZIO GIOCHI E	
		SCUOLA INFANZIA	131.519,00
	CONTRIBUTI VARI		56.220,27
			<hr/>
		TOTALE ENTRATE	187.739,27
			-203.653,64
		DISAVANZO	-15.914,37
			<hr/> <hr/>
SPESE			
	UTENZE TELEFONO	LUCE ACQUA GAS	14.937,13
	DITTA PULIZIE		11.422,52
	DETERSIVI		1.858,19
	MANUTENZIONE ORDINARIA		11.865,62
	MATERIALE DIDATTICO		74,08
	STIPENDI PERSONALE		131.239,83
	ASSICURAZIONI DIPENDENTI (F24)		15.860,75
	TARI E TASSE VARIE		4.618,00
	ABBONAMENTI		400,00
	CONSULENTI		6.377,52
	BENEFICENZA		5.000,00
			<hr/>
		TOTALE USCITE	203.653,64
			<hr/> <hr/>