TESTODILEGGE	ADEMPIMENTIPERLESCUOLEDELL'INFANZIA -	
	ISTITUZIONEAUTONOMASCOLASTICAPARITARIA:	
	-Ente Gestore	SUORE FRANCESCANE DELL'IMMACOLATA
	-Denominazione	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA IMMACOLATA
	-Cod.meccanografico.:	FI1A078004
	-Indirizzo:	Via Del Santo n. 9
	-CAP:	50017
	-Comune:	San Piero a Ponti (FI)
	-Naturagiuridicadell'Ente:	Ente Religioso
a)l'organizzazioneinterna,con particolare riferimentoall'articolazione degli ufficieall'organigramma;	**ORGANIZZAZIONEINTERNA:**	
	- N. Sezioni:	UNA
	- Responsabile della Scuola	Rappresentante legale Giovanna Sgarra
	- Organi di gestione	
	- Coordinatore/trice se con insegnamento):	Anna Maria Bellucci senza insegnamento
	-SCUOLAINFANZIA:Docentin.	UNA
	-SCUOLAINF.:Personalenondocenten.:	UNA EDUCATRICE
	-SCUOLAINFANZIA:PersonaleATAn.: 0	
	-UfficiodiSegreterian.:	UNO
	-Altro(specificare)	UN' AUSILIARIA
b)leinformazionirelativeaititolari di incarichi di colla-borazioneoconsulenza,compresigliestremidell'attodi conferimentodell'incarico,ilcurriculumvitae e il compenso eroga-to;	**INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCONSULENZA:**	
	-Nell'anno scolastico 2020-2021 ci sono stati incarichi di collaborazione consulenza con specifico riferimentoall'attivitàscolastica(si-no):	-UNO – studio commerciale per paghe adempimenti fiscali -UNO – consulente del lavoro
	-Indicareilnumerototaledicontratti:	DUE
c)il conto annuale del perso-nale e delle relative spesesostenute, con particolareriferimento ai dati relativialladotazioneorganicaeal personale effettivamen-te in servizio e al relativocosto,nonchéitassi dias-senza;	**COSTODELPERSONALE:**	
	-Ilcostocomplessivoannualedelperso-naledipendente,relativoall'ultimoeserciz io,ammontaadeuro:	€ 84208.85
	-il tassodi assenza è stato del	3.48%
d)idatirelativialpersonalein servizio con contratto dilavoro non a tempo inde-terminato;	**PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:**	
	-Insegnanti,n.:	nessuno
	-Personalenondocente,n.	nessuno
	-PersonaleATA,n.	nessuno
	-Educatoriprima infanzia,n.	Nessuno

e)idocumentiegliallegatidelbilanciopreventivoedelcontoconsuntivo;	<u>DOCUMENTI EALLEGATI AL BILANCIO:</u>	
	-Ultimo Bilancio Preventivo e Consuntivo	SI
f)leinformazionirelativeaibeni immobili e agli atti digestionedelpatrimonio.	<u>PROPRIETA'BENI IMMOBILIARI:</u> - L'Ente è proprietario dell'immobile(si-no):	SI

ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "MARIA IMMACOLATA " - FI 1A078004-

Ente Gestore SUORE FRANCESCANE DELL'IMMACOLATA
Rappresentante Legale dell'Ente: Giovanna Sgarra

ORGANIGRAMMA SCOLASTICO:

GESTIONE E AMMINISTRAZIONE SCUOLA: Ente Suore Francescane dell'Immacolata

Coordinatrice senza insegnamento ANNA MARIA BELLUCCI (religiosa)
INSEGNANTI: maestre Ugolini Giovanna (t.indet)
EDUCATRICI: Ballerini Linda (t.indet)
AUSILIARIA: Redditi Antonella (t.indet)

COLLABORATORI ESTERNI:

STUDIO COMMERCIALE MORACCI -

- consulenza fiscale e commerciale per tutto l'Ente Suore Francescane dell'Immacolata
- Compenso € 48404.96 riferito a tutte le attività svolte per l'Ente S.F. dell'Immacolata

STUDIO BATACCHI DI GIULIO

- Consulente del lavoro per tutto l'Ente Suore Francescane dell'Immacolata
- Compenso € 31770.76 riferito a tutte le attività svolte per l'Ente S.F. dell'Immacolata

DOCUMENTI ALLEGATI:

- Bilancio 2020
- Dichiarazione del Rappresentante Legale sulla Proprietà immobiliare
- CV collaboratori attività consulenza

ISTITUTO SUORE FRANCESCANE DELL' IMMACOLATA
CASA GENERALIZIA
Via Capo di Mondo, 44
50136 Firenze
Tel. 055/679621 Fax: 055/661440

Oggetto: Riferimento dati catastali Scuola Paritaria "M. Immacolata"

La sottoscritta Sgarra Giovanna in qualità di rappresentante legale dell'Ente Suore Francescane dell'Immacolata , consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità, dichiara che i dati catastali dell'immobile sono i seguenti:

- Foglio 33, particella 122, Subalterno 2

Firenze, 23 Agosto 2021

Per L'Istituto Suore Francescane dell'Immacolata

Sf. Giovanna Sgarra

(Suor Giovanna Sgarra)

BILANCIO 4 SEZIONI dal al 31/12/2099 ESERCIZIO 2020

Centro imputazione 1 SAN PIERO A PONTI

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
03		**IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**	**184.126,19**		**184.126,19**
03.05		**SPESE PLURIENNALI**	**184.126,19**		**184.126,19**
03.05.05		Spese di manutenzione da ammortizzare	174.076,05		174.076,05
03.05.07		Spese manut.su beni di terzi da ammort.	10.050,14		10.050,14
05		**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**342.077,60**		**342.077,60**
05.01		**TERRENI E FABBRICATI**	**216.575,65**		**216.575,65**
05.01.05		Fabbricati civili	194.125,90		194.125,90
05.01.09		Costruzioni leggere	6.744,00		6.744,00
05.01.51		Altri terreni e fabbricati	15.705,75		15.705,75
05.03		**IMPIANTI E MACCHINARI**	**73.036,42**		**73.036,42**
05.03.03		Impianti idrotermosanitari	2.258,90		2.258,90
05.03.09		Impianti specifici	55.309,16		55.309,16
05.03.51		Altri impianti e macchinari	15.468,36		15.468,36
05.05		**ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMM**	**864,42**		**864,42**
05.05.51		Attrezzatura varia e minuta	864,42		864,42
05.07		**ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**	**51.601,11**		**51.601,11**
05.07.01		Mobili e arredi	32.570,72		32.570,72
05.07.03		Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	5.848,34		5.848,34
05.07.05		Macchine d'ufficio elettroniche	7.106,15		7.106,15
05.07.51		Altri beni materiali	6.075,90		6.075,90
15		**CREDITI VARI**	**27.440,92**		**27.440,92**
15.05		**CREDITI VARI V/TERZI**	**27.440,92**		**27.440,92**
15.05.11		Crediti casa generale	27.440,92		27.440,92
19		**DISPONIBILITA' LIQUIDE**	**22,49**		**22,49**
19.03		**CASSA**	**22,49**		**22,49**
19.03.03		Cassa contanti	22,49		22,49
35		**CONTI ERARIALI**	**693,36**		**693,36**
35.05		**ERARIO C/RIT. SUBITE E CREDITI D'IM**	**693,36**		**693,36**
35.05.51		Altre ritenute subite	693,36		693,36

PASSIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
23		**CAPITALE E RISERVE**	**376.169,92**		**376.169,92**
23.01		**CAPITALE E RISERVE**	**376.169,92**		**376.169,92**
23.01.39		Capitale netto (ditte individuali)	376.169,92		376.169,92
29		**FONDO TFR**	**24.919,04**		**24.919,04**
29.01		**FONDO TFR**	**24.919,04**		**24.919,04**
29.01.01		Fondo TFR	24.919,04		24.919,04
33		**DEBITI COMMERCIALI**	**8.688,65**		**8.688,65**
33.01		**FATTURE/NOTE CREDITO DA RICEVE**	**7.946,22**		**7.946,22**
33.01.01		Fatture da ricevere da fornitori terzi	7.946,22		7.946,22
33.03		**FORNITORI**	**742,43**		**742,43**
33.03.01		Fornitori terzi Italia	742,43		742,43
	23	*DANTE MAGGESI SRL*	*453,76*		*453,76*
	94	*ESTRA ENERGIA SRL*	*153,53*		*153,53*
	312	*F.LLI PASQUI SRL*	*0,94*		*0,94*
	95	*GIRALDI MARCELLO & C. SAS*	*134,20*		*134,20*
35		**CONTI ERARIALI**	**1.153,69**		**1.153,69**
35.03		**ERARIO C/SOSTITUTO D'IMPOSTA**	**1.153,69**		**1.153,69**
35.03.01		Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e ass.	1.153,69		1.153,69
37		**ENTI PREVIDENZIALI**	**8.360,97**		**8.360,97**
37.01		**ENTI PREVIDENZIALI**	**8.360,97**		**8.360,97**
37.01.01		INPS dipendenti	8.360,97		8.360,97
39		**ALTRI DEBITI**	**45.724,44**		**45.724,44**
39.05		**DEBITI VARI**	**3.076,15**		**3.076,15**
39.05.07		Sindacati c/ritenute	180,15		180,15
39.05.17		Debiti casa generale	2.896,00		2.896,00
39.07		**DEBITI VERSO IL PERSONALE**	**42.648,29**		**42.648,29**
39.07.01		Personale c/retribuzioni	3.816,00		3.816,00
39.07.09		Dipendenti c/retribuzioni differite	38.832,29		38.832,29
41		**FONDI AMMORTAMENTO IMMOBILIZZ**	**222.113,34**		**222.113,34**
41.03		**FONDI AMMORTAMENTO FABBRICAT**	**120.201,24**		**120.201,24**
41.03.01		F.do ammortamento fabbricati civili	105.971,86		105.971,86
41.03.03		F.do ammort.fabbricati strumentali	9.508,58		9.508,58
41.03.05		F.do ammortamento costruzioni leggere	4.720,80		4.720,80
41.05		**FONDI AMMORTAMENTO IMPIANTI E**	**56.940,14**		**56.940,14**
41.05.03		F.do ammort. impianti idrotermosanitari	2.258,90		2.258,90
41.05.09		F.do ammortamento impianti specifici	17.482,49		17.482,49

SEGUE

BILANCIO 4 SEZIONI dal al 31/12/2099 ESERCIZIO 2020

Centro imputazione 1 SAN PIERO A PONTI

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
		Totale Attivita'	**554.360,56**		**554.360,56**
		Perdita del periodo	**133.784,18**		**133.784,18**
		Totale a pareggio	**688.144,74**		**688.144,74**

PASSIVITA'

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
41.05.51		F.do ammort. altri impianti e macchinari	37.198,75		37.198,75
41.07		**FONDI AMMORT.ATTREZZ.INDUSTR.E**	**2.711,99**		**2.711,99**
41.07.03		F.do ammort. attrezzatura varia e minut	2.711,99		2.711,99
41.09		**FONDI AMMORTAMENTO ALTRI BENI**	**42.259,97**		**42.259,97**
41.09.01		F.do ammortamento mobili e arredi	27.451,13		27.451,13
41.09.03		F.do amm. mobili e macch.ordin.d'ufficio	4.768,34		4.768,34
41.09.05		F.do amm.macchine d'ufficio elettronich	7.312,20		7.312,20
41.09.51		F.do ammortamento altri beni materiali	2.728,30		2.728,30
45		**RATEI E RISCONTI PASSIVI**	**1.014,69**		**1.014,69**
45.01		**RATEI E RISCONTI PASSIVI**	**1.014,69**		**1.014,69**
45.01.01		Ratei passivi	1.014,69		1.014,69
		Totale Passivita'	**688.144,74**		**688.144,74**

SEGUE

BILANCIO 4 SEZIONI dal al 31/12/2099 ESERCIZIO 2020

Centro imputazione 1 SAN PIERO A PONTI

CONTO ECONOMICO

COSTI **RICAVI**

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale	Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
55		**ACQUISTI DI BENI**	**4.541,03**		**4.541,03**	**47**		**RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST**	**24.525,00**		**24.525,00**
55.07		**ACQUISTI DIVERSI**	**4.541,03**		**4.541,03**	**47.07**		**CORRISPETTIVI**	**24.525,00**		**24.525,00**
55.07.13		Materiali manutenzioni diverse	4.541,03		4.541,03	47.07.01		Corrispettivi	24.525,00		24.525,00
57		**ACQUISTI DI SERVIZI**	**76.078,72**		**76.078,72**		*1*	*corrispettivi scuola*	*24.525,00*		*24.525,00*
57.01		**SERVIZI PER LA PRODUZIONE**	**91,85**		**91,85**	**53**		**ALTRI RICAVI E PROVENTI**	**20.818,01**		**20.818,01**
57.01.51		Altri servizi per la produzione	91,85		91,85	**53.01**		**PROVENTI DIVERSI**	**20.818,01**		**20.818,01**
57.01.51.01		Altri servizi per la produzione	91,85		91,85	53.01.23		Contributi in conto esercizio	20.818,01		20.818,01
	6	*mensa scuola materna Maria Immacolata*	*91,85*		*91,85*	53.01.23.01		Contributi comunali/regionali	3.180,67		3.180,67
57.09		**COSTI PER UTENZE**	**69.401,20**		**69.401,20**		*2*	*Contributi regione*	*3.180,67*		*3.180,67*
57.09.01		Spese telefoniche ordinarie	1.656,60		1.656,60	53.01.23.11		Altri contributi e indenn.c/eserc.COVID	5.445,78		5.445,78
57.09.01.01		Spese telefoniche ordinarie	1.656,60		1.656,60	53.01.23.99		Contributi Ministero	12.191,56		12.191,56
57.09.13		Energia elettrica	9.315,84		9.315,84						
57.09.13.99		Energia elettrica	9.315,84		9.315,84						
	1	*Energia elettrica*	*9.315,84*		*9.315,84*						
57.09.17		Acqua potabile	10.327,84		10.327,84						
	1	*Acqua potabile*	*10.327,84*		*10.327,84*						
57.09.19		Gas	44.520,11		44.520,11						
	1	*Gas*	*44.520,11*		*44.520,11*						
57.09.21		Pulizia locali	3.580,81		3.580,81						
	1	*Pulizie varie*	*3.580,81*		*3.580,81*						
57.11		**MANUTENZIONI MACCHINARI E ATTREZ**	**6.585,67**		**6.585,67**						
57.11.01		Spese manut.impianti e macchin.propri	5.374,14		5.374,14						
57.11.03		Spese manutenzione attrezzature proprie	155,53		155,53						
57.11.09		Canoni manut.impianti e macchin.propri	1.056,00		1.056,00						
63		**SPESE AMMIN.,COMM. E DI RAPPRESEN**	**1.819,76**		**1.819,76**						
63.05		**SPESE AMMINISTRATIVE E GENERALI**	**1.819,76**		**1.819,76**						
63.05.01		Spese postali	3,00		3,00						
63.05.31		Costi per servizi indeducibili	1.175,04		1.175,04						
63.05.51		Spese generali varie	641,72		641,72						
	5	*Piccola attrezzatura*	*641,72*		*641,72*						
67		**COSTI PERSONALE DIPENDENTE**	**74.505,09**		**74.505,09**						
67.01		**COSTI PERSONALE DIPENDENTE**	**74.505,09**		**74.505,09**						
67.01.01		Retribuzioni lorde	52.772,62		52.772,62						
67.01.01.01		Retribuzioni lorde dipendenti ordinari	52.772,62		52.772,62						
	1	*retribuzioni lorde dipendenti*	*52.772,62*		*52.772,62*						

SEGUE

BILANCIO 4 SEZIONI dal al 31/12/2099 ESERCIZIO 2020

Centro imputazione 1 SAN PIERO A PONTI

CONTO ECONOMICO

COSTI

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
67.01.03		Contributi INPS	17.566,63		17.566,63
67.01.03.01		Contributi INPS dipendenti ordinari	17.566,63		17.566,63
67.01.07		Quote TFR dipendenti	4.165,84		4.165,84
67.01.07.01		Quote TFR dipend.ordinari (in azienda)	4.165,84		4.165,84
71		**ONERI DIVERSI DI GESTIONE**	**13.756,79**		**13.756,79**
71.01		**ONERI TRIBUTARI**	**13.570,32**		**13.570,32**
71.01.13		Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	7.452,00		7.452,00
71.01.51		Altre imposte e tasse indirette	6.118,32		6.118,32
71.01.51.93		Consorzio di Bonifica	6.118,32		6.118,32
71.03		**ALTRI COSTI DI ESERCIZIO**	**186,47**		**186,47**
71.03.07		Contributi associativi	90,00		90,00
71.03.07.99		Contributi associativi	90,00		90,00
71.03.09		Cancelleria varia	95,16		95,16
71.03.17		Arrotondamenti passivi diversi	1,31		1,31
80		**AMMORTAMENTI**	**8.425,80**		**8.425,80**
80.03		**AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI MA**	**8.425,80**		**8.425,80**
80.03.05		Amm.to ordinario fabbricati strumentali	5.254,22		5.254,22
80.03.05.01		Amm.to ordinario fabbricati strum.ded.	5.254,22		5.254,22
80.03.23		Amm.to ordinario impianti specifici	3.073,98		3.073,98
80.03.39		Amm.ord.macchine d'ufficio elettroniche	97,60		97,60
		Totale Costi	**179.127,19**		**179.127,19**

RICAVI

Conto	Part.	Descrizione	Saldo non rettificato	Rettifiche	Saldo finale
		Totale Ricavi	**45.343,01**		**45.343,01**
		Perdita del periodo	**133.784,18**		**133.784,18**
		Totale a pareggio	**179.127,19**		**179.127,19**

Studio
Batacchi - Di Giulio

CONSULENZA DEL LAVORO

Via Nove Febbraio n. 7
50129 - FIRENZE
Tel. 055/475734
Fax 055/474095

Cod.fisc. 00386530505
Part. IVA 03575460484

CURRICULUM

Lo Studio Batacchi – Di Giulio è un'associazione professionale costituita nell'anno 1977 dal Dott. Giovanni Batacchi e dal Dott. Massimo Di Giulio, tutt'oggi i soli associati dello Studio.
Entrambi gli associati sono iscritti all'Ordine dei Consulenti del Lavoro fin dal 1977, maturando una lunga esperienza e conoscenza del diritto del lavoro e della materia relativa ai rapporti di lavoro.
Lo Studio si avvale anche della collaborazione di personale dipendente con pluriennale esperienza nel settore e una specifica preparazione. Attualmente l'organico dello Studio è composto da n. 6 dipendenti.

Le principali attività svolte dallo Studio riguardano:
- la completa gestione amministrativa dei rapporto di lavoro;
- la contrattualistica in materia di lavoro;
- rapporti con gli Enti previdenziali e assicurativi;
- assistenza nelle controversie extragiudiziali;
- assistenza per la definizione di accordi sindacali;
- assistenza nelle procedure di cassa integrazione ordinaria, straordinaria e in deroga;
- assistenza nelle risoluzioni dei rapporti di lavoro e nelle procedure di mobilità;
- assistenza nei ricorsi amministrativi in materia di lavoro.

Lo Studio gestisce, per la materia di sua competenza, un considerevole numero di aziende, anche di notevoli dimensioni, appartenenti ai settori del commercio e dei servizi, dell'industria, dell'artigianato, del turismo, dello spettacolo, dell'istruzione, della cultura e del settore onlus-no profit.

STUDIO BATACCHI – DI GIULIO
(Dott. Massimo Di Giulio)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Adriano Moracci
Residenza	Via di Rimaggio n.4 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)
Telefono	055 - 577796
Fax	055 - 577693
E-mail	adriano.moracci@odcecfirenze.it, info@studiomoracci.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	30 luglio 1948 – Figline Valdarno (FI)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	***Marzo 1977 – in corso***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	In proprio quale Dottore Commercialista
• Tipo di azienda o settore	*Attività professionale*
• Tipo di impiego	Lavoratore autonomo
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza contrattuale e tributaria ad aziende, ad Enti no-profit ed ad Enti Ecclesiastici. L'attività è rivolta altresì alla collaborazione con il Tribunale di Firenze per gli incarichi giudiziari di curatore fallimentare e commissario giudiziale. La professione è svolta prevalentemente in Firenze e provincia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**Anno Accademico 1973**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Economia e Commercio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Dottore in economia e commercio
• Qualifica conseguita	Laurea

• Date (da – a)	**Anno Scolastico 1967/1968**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "Genovesi" di Firenze
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioniere e perito commerciale
• Qualifica conseguita	Diploma

ISCRIZIONE ALBI E ORDINI

• Date (da – a)	**23.03.1977**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine Dottori Commercialisti di Firenze e degli Esperti Contabili
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Dottore Commercialista (numero di iscrizione all'albo 177/A)

• Date (da – a)	**21.04.1995**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero di Grazia e Giustizia - Registro Revisori Legali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Revisore Legale dei Conti (numero di iscrizione 39518)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	OTTIMA
	FRANCESE
• Capacità di lettura	OTTIMA
• Capacità di scrittura	OTTIMA
• Capacità di espressione orale	OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse.
Predisposizione al lavoro di gruppo ed alla formazione professionale dei collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, capacità di gestire autonomamente diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Orientamento al risultato ed alla gestione di progetti, definizione di priorità ed assunzione di responsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

L'attività di dottore commercialista, quale membro dello Studio Associato Moracci, è rivolta essenzialmente all'attività di consulenza alle imprese per tutte le problematiche connesse ai rapporti di organizzazione interna e redazione dei bilanci oltre a tutte le problematiche di ordine fiscale occorrenti nell'ambito della tassazione diretta ed indiretta di imprese ed enti. Nell'ambito della professione lo Studio ed il sottoscritto sono particolarmente esperti oltre che nella problematica delle imprese anche nella problematica fiscale, bilanci e tassazione di enti non commerciali che vengono assistiti direttamente anche con partecipazione al Consiglio di Amministrazione e Assemblee. Sono trattate attività quali riorganizzazioni aziendali per fusione di società ed enti e scissioni societarie; nell'ambito della riorganizzazione sono trattati tutti i rapporti di consulenza e di natura contrattuale (redazione di atti costitutivi, statuti e contratti di locazione, compravendita e leasing).

Nello Studio e direttamente sono trattate materie relative a procedure concorsuali con il Tribunale di Firenze nella quale sono state assunte cariche di curatore, commissario e liquidatore oltre che nell'assistenza alla procedura di liquidazione Coatta amministrativa per il ritorno in bonis del Consorzio Agrario di Firenze.

Lo Studio è referente e presiede per l'Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili di

Firenze il Corso di formazione continua "Bilancio e principi contabili nazionali ed internazionali" e quindi ha particolare esperienza nella formazione del bilancio di società ed Enti con principi contabili IAS e IFRS.

Nella professione lo scrivente ha ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. Ottica capacità di navigare in Internet. Conoscenza di gestionali di contabilità PROFIS.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Servizio militare assolto.

Iscritto all'Albo dei consulenti tecnici dei Giudici presso il Tribunale di Firenze.

Iscritto nell'elenco dei Dottori Commercialisti per ricevere incarichi di procedure concorsuali presso il Tribunale di Firenze.

Membro del Consiglio di Amministrazione di Casa S.p.a.

Membro del Consiglio di Amministrazione della Cooperativa San Giuseppe S.r.l.

Presidente e membro di vari collegi Sindacali tra cui dei seguenti Enti e Fondazioni:

Presidente del Collegio Sindacale della Fondazione del Museo Marini;

Membro effettivo del Collegio Sindacale Fondazione del Teatro della Toscana;

Membro effettivo del Collegio Sindacale della Fondazione Bardini Peyron;

Presidente dei Revisori Legali del Terz'Ordine Secolare Francescano di San Carlo Borgo San Lorenzo;

Presidente e Membro effettivo di vari Collegi Sindacali di Società commerciali: Rubinetteria Zazzeri S.p.a., Chima Florence Spa, Geal S.p.a., Rivoli S.p.a, ed altri.

Curatore Fallimentare, Commissario Giudiziale e liquidatore giudiziario in procedure concorsuali.

Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze dal 1995 al 2005 con delega alla tenuta dell'Albo e alla Commissione disciplina.

Già delegato del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze al Corso "Tributi diretti ed Indiretti" e referente per i rapporti con l'Agenzia delle Entrate.

Presidente e relatore per l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Firenze fin dal 1995 del Corso di Studio "Bilancio e Principi contabili nazionali ed internazionali" e della Commissione di Studio "Enti non-profit".

Consigliere dell'Associazione "Villa Favard" dei Laureati di Economia e Commercio di Firenze.

Già membro permanente e relatore della Consulta Nazionale consulenti fiscali degli Enti Ecclesiastici CNEC – Roma.

Iscritto al Rotary Clubs area Fiorentina – Firenze Ovest.

Consigliere e Segretario della Associazione Tributaristi Italiani (ANTI).

Relatore a Convegni dell'Ordine dei dottori Commercialisti di Firenze per la Formazione continua sui Principi Contabili nazionali ed internazionali (IFRS) e per l'Associazione Tributaristi Italiani in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate.

Relatore per il Centro Nazionale Economi Religiosi per Convegni annuali in Roma.

PUBBLICAZIONI

Manuale dell'Economo di Comunità (parte giuridica) Edizione Elle.

La Fiscalità nelle Organizzazioni di Volontariato - Ordine dei Dottori commercialisti di Firenze.

Redazione di vari saggi per attività convegnistica.

PATENTE O PATENTI A e B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Firenze (FI), 04.08.2021

Adriano Moracci